Podpisnik: Špela Jakopič
Izdajatelj: SIGOV-CA
Serijska št.: 1236073714033
Podpisano: 29.10.2026 12:52

REPUBLIKA SLOVENIJA
OKROŽNO SODIŠČE
KRANJ

Številka: **Su 607/2026**
Datum: 29.10.2026

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Javno naročilo za izvajanje storitev :

FIZIČNO, INTERVENCIJSKO IN TEHNIČNO VAROVANJE Z RECEPTORSKIMI DELI TER PREVOZ GOTOVINE NA SODIŠČIH SODNEGA OKROŽJA KRANJ IN PROSTORIH ZUNANJEGA ODDELKA DRŽAVNEGA ODVETNIŠTVA V KRANJU

Priloga I: Tehnične specifikacije

Priloga II: Obrazci za pripravo ponudbe, ponudbena dokumentacija

Priloga III: ESPD

Priologa IV: Vzorec pogodbe

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Okrožno sodišče v Kranju, Zoisova ulica 2, 4000 Kranj (v nadaljevanju: naročnik) v svojem imenu in za svoj račun in za račun posameznega naročnika Državno odvetništvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, 1000 Ljubljana (Zunanji oddelek Državnega odvetništva Republike Slovenije v Kranju, Bleiweisova cesta 20, 4000 Kranj; v nadaljevanju: posamezni naročnik).

Posamezni naročnik je na podlagi tretjega odstavka 66. člena ZJN-3 pooblastil naročnika, da izvede postopek javnega naročila tudi v njegovem imenu.

Naročnik na podlagi a) točke, prvega odstavka 39. čl. Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb za izbiro izvajalca za opravljanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja, vključujoč intervencijsko varovanje, varovanje oseb in premoženja, priklop na varnostno nadzorni center in receptorska dela ter prevoz gotovine za Okrožno sodišče v Kranju, Okrajno sodišče v Kranju (od 1. 1. 2027 se preimenuje v Okrožno sodišče v Kranju), Okrajno sodišče na Jesenicah (od 1. 1. 2027 se preimenuje v zunanji oddelek Okrožnega sodišča v Kranju na Jesenicah), Okrajno sodišče v Radovljici (od 1. 1. 2027 se preimenuje v zunanji oddelek Okrožnega sodišča v Kranju v Radovljici), Okrajno sodišče v Škofji Loki (od 1. 1. 2027 se preimenuje v zunanji oddelek Okrožnega sodišča v Kranju v Škofji Loki) in Zunanji oddelek Državnega odvetništva Republike Slovenije v Kranju, v skladu z razpisno dokumentacijo.

Ponudbe morajo biti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem naročilu.

2. POSTOPEK JAVNEGA NAROČILA

Naročnik postopek javnega naročila izvaja skladno s 40. členom ZJN-3.

3. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka, kot je določen v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

4. ROK IN NAVODILO ZA PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN, v skladu z Navodilom za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do dneva in ure, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan in uro, kot je to določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil.

Na javnem odpiranju ponudb bo razkrit dokument, ki ga bo ponudnik pripel v razdelek »Predračun« v sistemu e-JN . O odpiranju ponudb bo avtomatično generiran zapisnik, ki bo ponudnikom dostopen v sistemu e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Predsednica sodišča

Špela Jakopič

okrožna sodnica svetnica

II. INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU IN NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila so storitve CPV 79710000 Varovalne storitve in CPV 60100000 Storitve cestnega prevoza:

»Storitve fizičnega in tehničnega varovanja, vključujoč intervencijsko varovanje, varovanje oseb in premoženja, priklop na varnostno nadzorni center in receptorska dela ter prevoz gotovine na sodiščih sodnega okrožja Kranj in prostorih Zunanjega oddelka Državnega odvetništva Republike Slovenije v Kranju:

- OKROŽNO IN OKRAJNO SODIŠČE V KRANJU (od 1. 1. 2027 se preimenuje v OKROŽNO SODIŠČE V KRANJU), Zoisova 2, Kranj,
- OKRAJNO SODIŠČE V KRANJU (od 1. 1. 2027 se preimenuje v OKROŽNO SODIŠČE V KRANJU), (I., II. in III. nadstropje) Bleiweisova cesta 20, Kranj,
- OKRAJNO SODIŠČE NA JESENICAH (od 1. 1. 2027 se preimenuje v ZUNANJI ODDELEK OKROŽNEGA SODIŠČA V KRANJU NA JESENICAH), Cesta maršala Tita 37, Jesenice,
- OKRAJNO SODIŠČE V RADOVLJICI (od 1. 1. 2027 se preimenuje v ZUNANJI ODDELEK OKROŽNEGA SODIŠČA V KRANJU V RADOVLJICI), Gorenjska cesta 15, Radovljica,
- OKRAJNO SODIŠČE V ŠKOFJI LOKI (od 1. 1. 2027 se preimenuje v ZUNANJI ODDELEK OKROŽNEGA SODIŠČA V KRANJU V ŠKOFJI LOKI), Partizanska cesta 1 A, Škofja Loka in
- ZUNANJI ODDELEK DRŽAVNEGA ODVETNIŠTVA V KRANJU, Bleiweisova cesta 20, Kranj (III. nadstropje)

v skladu z razpisno dokumentacijo.«

Podrobnejši podatki predmeta naročila so podani v **Prilogi št. I »Tehnične specifikacije«,** ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik si v času trajanja pogodbe pridržuje pravico do spremembe števila ur, ki jih opravijo pooblaščeni varnostniki, kakor tudi do spremembe števila varnostnikov pri posamezni organizacijski enoti sodišča, glede na spremembe potreb ali zmožnosti (npr. povečanje ali zmanjšanje števila objektov, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd.). Pridržuje si pravico povečanja ali zmanjšanja naročil storitev varovanja in števila prevozov gotovine zaradi sprememb potreb posamezne organizacijske enote sodišča. Prav tako si pridržuje pravico do spremembe lokacije izvajanja predmeta javnega naročila in obsega izvajanja tehničnega varovanja na posamezni lokaciji.

2. OZNAKA JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila je: Su 607/2026.

3. CELOVITOST PONUDBE, PRIČETEK IZVAJANJA STORITEV IN ČAS TRAJANJA POGODBE

Vrsta, opis in ocenjena količina po vrsti storitve so razvidne v Prilogi I „Tehnične specifikacije“ in v ponudbenem predračunu razpisne dokumentacije.

Razdelitev na sklope: NE

Predviden čas trajanja izvedbe predmeta javnega naročila:

od 3. 4. 2027 do 30. 3. 2029 (z možnostjo podaljšanja za nadaljnje 4 mesece, za primer, da naslednji postopek javnega naročila tovrstnih storitev ne bo pravnomočno zaključen do 30. 3. 2029).

Ponudbe morajo veljati **najmanj 90 dni od skrajnega roka oddaje ponudb.**

4. OGLED PROSTOROV IN VGRAJENIH SISTEMOV VAROVANJA

Ogled poslovnih prostorov bo naročnik organiziral v terminu, kot je določeno v obvestilu o naročilu, objavljenem na portalu javnih naročil, pod razdelkom B.9 „Dodatne informacije“. Željo po ogledu prostorov in točen termin ogleda je potrebno sporočiti vsaj dva delovna dneva vnaprej na elektronski naslov urad.ozkr@sodisce.si. Ogled prostorov ni obvezen.

5. KRAJ IN VSEBINA IZVAJANJA STORITEV

Fizično, intervencijsko in tehnično varovanje z receptorskimi deli in prevoz gotovine se organizira in izvaja v poslovnih prostorih sodišč in okolici sodnih zgradb kot je razvidno iz Priloge št. I - Tehnične specifikacije.

6. CENA

Cene, ki jih bo določil ponudnik, morajo biti izražene v evrih in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste, kot to izhaja iz ponudbenega predračuna. Cene morajo biti zaokrožene na največ dve decimalni mesti.

Pri oblikovanju cene posamezne storitve mora potencialni ponudnik upoštevati vse zahteve, ki so razvidne iz Priloge št. I »Tehnične specifikacije«, kjer so podrobneje navedene zahteve posamezne organizacijske enote naročnika.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu.

Ponudnik v obrazcu predračuna vpiše cene v evrih brez davka na dodano vrednost, **v polja, označena z rumeno barvo**, ostali zneski oziroma cene se bodo izračunale samodejno. V kolikor ponudnik cene ne vpiše se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR in da postavko ponuja brezplačno.

V primeru razhajanj med cenami in zneski, navedenimi v drugih delih ponudbene dokumentacije ter cenami in zneski, navedenimi v obrazcu predračuna, kot veljavne štejejo cene in zneski v obrazcu predračuna.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca predračuna.

Cena na enoto je fiksna za obdobje enega leta od sklenitve pogodbe. Po tem obdobju se valorizira, če kumulativa spremembe zneska minimalne plače presega 4% glede na znesek minimalne plače iz preteklega leta. Nadaljnje povišanje cen na enoto se lahko izvede, če kumulativna sprememba zneska minimalne plače ponovno preseže 4% vrednosti od zadnjega povišanja zneska minimalne plače. Povišanje pogodbenih cen na enoto lahko znaša največ 80% spremembe zneska minimalne plače. Ob izpolnjevanju navedenega pogoja se sprememba pogodbene cene izvede na predlog pogodbene stranke. Za vsako spremembo cene se sklene aneks k tej pogodbi. Smiselno enak način valorizacije se uporablja ob morebitnem znižanju zneska minimalne plače.

Ponudnik naloži predračun v sistemu e-JN v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

6.1 Cena urne postavke za fizično varovanje z receptorskimi deli

Cena ure fizičnega varovanja z receptorskimi deli mora biti enotna za vse sodne zgradbe oz. za vse lokacije naročnika.

V predračunu navedeno število ur fizičnega varovanja z receptorskimi deli predstavlja okvirno povprečno mesečno število ur (z vključenimi vsakodnevnimi 15-minutnimi nočnimi obhodi).

Občasno bo naročnik naročal dodatno varovanje. Cena dodatnega varovanja v dnevnem času (med 6.00 in 23.00 uro med tednom in ob sobotah) mora biti enaka urni postavki rednega fizičnega varovanja z receptorskimi deli. V primeru dodatnega varovanja ob nedeljah in v nočnem času (med 23.00 in 6.00 uro), se varovanje obračuna po ceni, ki velja za varovanje ob nedeljah in v nočnem času.

V predračunu navedeno število ur dodatnega varovanja predstavlja predvideno število ur dodatnega varovanja za celotno obdobje veljavnosti pogodbe, in sicer ločeno za varovanje v dnevnem času ter ločeno za varovanje ob nedeljah in v nočnem času.

6.2 Cena tehničnega (sprejem v VNC) in intervencijskega varovanja

Cena tehničnega protivlomnega in protipožarnega varovanja s 24-urnim sprejemom v varnostno nadzorni center ponudnika ali v varnostno nadzorni center, s katerim ima ponudnik sklenjeno pogodbo (vse dni v letu), mora biti določena kot mesečni pavšal.

V mesečni pavšalni ceni so zajete tudi vse intervencije zaradi alarmov, ki so posledica vloma ali požara ali klica v sili (s panik tipk). Zajema pa tudi stalno pripravljenost in takojšnje ukrepanje v primeru izrednih dogodkov kot so: nastale zaostrene požarno varnostne razmere ali ob naravnih in drugih nesrečah, izrednem stanju (npr. evakuacija celotne zgradbe zaradi postavitve eksplozivnega sredstva), krizi, vojni, intervencije zaradi alarmov, ki so posledica okvare sistema, sprožitve iz malomarnosti; ter drugih dodatnih storitev izvajalca: vklop ali izklop protivlomnega sistema, izvajanje obhodne službe in podobno.

Cena tehničnega in intervencijskega varovanja mora vsebovati tudi strošek intervencijskega posredovanja v primeru sprožitve alarmnega signala.

6.3 Cena prevoza gotovine

V ceno mora ponudnik vključiti strošek prevzema, prenosa in oddaje gotovine na pooblaščeno banko, z vključenim stroškom vrečke oz. kuverte ali drugega prenosnega sredstva za prenos gotovine.

V predračunu navedeno število prevozov gotovine predstavlja predvideno število prevozov gotovine na mesec skupno za vse lokacije naročnika.

7. MERILO

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba, upoštevaje v nadaljevanju navedena merila ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije.

Merilo za izbor se izračuna po naslednji formuli:

$$M = C * \left(1 - \left(\frac{Mer1 + Mer2}{100}\right)\right)$$

Posamezne oznake v formuli pomenijo:
M = število točk
C = skupna ponudbena cena v EUR brez DDV
Mer1 = točke po merilu »Delež zaposlenih mladih«
Mer2 = točke po merilu »Delež zaposlenih starejših«

<table>
<tr><td>C</td><td>Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV</td></tr>
<tr><td>Mer1</td><td>Točke po merilu »Delež zaposlenih mladih«

Ponudnik, ki ima na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil med vsemi zaposlenimi zaposlenih določen odstotek mladih (tisti, ki na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil še niso dopolnili 30 let), dobi dodatne točke.
<table>
<tr><th>Odstotek mladih med vsemi zaposlenimi</th><th>Število dodatnih točk</th></tr>
<tr><td>Od 0 do vključno 3 %</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Nad 3 % do vključno 6 %</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Nad 6 % do vključno 9 %</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Nad 9 % do vključno 12 %</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Nad 12 % do vključno 15 %</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Nad 15 % do vključno 18 %</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Nad 18 % do vključno 21 %</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Nad 21 %</td><td>7</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>Dokazilo: Izpolnjen obrazec „OBR-7 Pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije“.</td></tr>
<tr><td>Mer2</td><td>Točke po merilu »Delež zaposlenih starejših«

Ponudnik, ki ima na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil med vsemi zaposlenimi zaposlenih določen odstotek starejših (tisti, ki so na dan objave predmetnega naročila na Portalu javnih naročil že dopolnili najmanj 55 let in še niso dopolnili 65 let), dobi dodatne točke.
<table>
<tr><th>Odstotek starejših med vsemi zaposlenimi</th><th>Število dodatnih točk</th></tr>
<tr><td>Od 0 % do vključno 5 %</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Nad 5 % do vključno 10 %</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Nad 10 % do vključno 15 %</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Nad 15 % do vključno 20 %</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Nad 20 % do vključno 25 %</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Nad 25 % do vključno 30 %</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Nad 30 % do vključno 35 %</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Nad 35 %</td><td>7</td></tr>
</table>

Dokazilo: Izpolnjen obrazec „OBR-7 Pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije“.</td></tr>
</table>

Socialno merilo se v primeru podaje skupne ponudbe upošteva kumulativno za vse skupne ponudnike v skupni ponudbi (vsak skupni ponudnik poda izpolnjen obrazec OBR-7 »pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije«).

V primeru podaje ponudbe s podizvajalci se socialno merilo upošteva ponderirano glede na razdelitev deleža dejanskega izvajanja predmeta naročila med ponudnikom in podizvajalci (vsak ponudnik in podizvajalec/-ci poda/-jo izpolnjen obrazec „OBR-7 pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije“).

Naročnik bo izbral ponudbo ponudnika, ki bo glede na merila za izbor dosegla najnižji M in bo dopustna.

V primeru, da bosta dve ali več ponudb dosegli enako število točk, je merilo za izbor najnižja podana cena za uro fizičnega varovanja z receptorskimi deli, nadalje je merilo najnižja cena tehničnega varovanja.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

V primeru, da izbrani ponudnik po pozivu ne podpiše pogodbe, lahko naročnik sklene pogodbo z naslednjim ponudnikom, uvrščenim na drugo mesto oziroma, če to ni mogoče, s ponudnikom, uvrščenim na tretje mesto oziroma lahko naročnik sprejme odločitev, da se postopek ponovi.

8. PLAČILNI POGOJI

Storitve varovanja se plačujejo enkrat mesečno, pri čemer izvajalec izstavlja e-račune Okrožnemu sodišču v Kranju.

Račun mora biti sestavljen tako, da je iz njega razvidno, koliko znašajo stroški po posameznih zgradbah (za vsako zgradbo posebej).

Na računu za fizično varovanje z receptorskimi deli morajo biti navedene dejansko opravljene ure v preteklem mesecu; storitve dodatnega varovanja se zaračunavajo po dejansko opravljenih urah, z navedbo datuma in kraja opravljene storitve.

Za tehnično in intervencijsko varovanje (priklop na stalni dežurni center, intervencije) se zaračunava pavšalni znesek (neodvisno od števila dni v mesecu) za vsako posamezno lokacijo.

Za prevoz gotovine mora biti navedeno število opravljenih prevozov v posameznem mesecu, za vsako lokacijo posebej.

Rok plačila je zakonski, ki začne teči naslednji dan od prejema pravilno izstavljenega računa, s specifikacijo opravljenih ur po posameznih lokacijah, s specifikacijo opravljenih prevozov gotovine po posameznih lokacijah in glede na vrsto dela.

9. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj 90 dni od dneva odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

10. JEZIK IN STROŠKI PONUDBE

Ponudba mora biti podana v slovenskem jeziku.

Vsi stroški, povezani z izdelavo in pripravo ponudbe, bremenijo ponudnika.

11. VARIANTNE PONUDBE IN PRIDRŽANA NAROČILA

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik ne namerava javnega naročila izvesti kot pridržano naročilo.

12. SKUPNE PONUDBE

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik iz skupine ponudnikov posamično izpolnjevati pogoje iz razpisne dokumentacije. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter tehnično in kadrovsko sposobnost lahko ponudniki v skupini ponudnikov zagotavljajo skupno.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo predložiti tudi sledeče obrazce razpisne dokumentacije:

- „OBR-1 – Obrazec prijave“,
- „OBR-1A – Podatki o ponudniku, skupnem ponudniku, podizvajalcu“,
- „OBR 3 – Izjava v zvezi z registracijo dejavnosti in izpolnjevanjem zakonskih zahtev“
- „OBR 3A – Izjava ponudnika v zvezi z dežurno intervencijsko službo“
- „OBR 4 – Izjava ponudnika o zadostnem številu varnostnikov“
- „OBR-5 – Izjava glede omejitve poslovanja v smislu 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije“ in
- „OBR-7 – Pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije“.

Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, navedejo eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral. V nasprotnem primeru velja, da lahko naročnik naslavlja vse ponudnike, ki nastopajo v skupni ponudbi.

V primeru, da bodo ponudniki, ki nastopajo s skupno ponudbo, izbrani za izvedbo javnega naročila, bo naročnik od njih zahteval, da predložijo ustrezen pravni akt, ki izkazuje pravno naravo njihovega razmerja (npr. pogodbo o sodelovanju). V pravnem aktu morajo biti natančno navedene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila, rok trajanja tega akta ter določila v primeru izstopa posameznega partnerja. Ponudniki, ki predložijo skupno ponudbo, naročniku odgovarjajo solidarno.

13. PODIZVAJALCI

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi v obrazcu „OBR-1 Obrazec prijave“ označiti, da ponudbo oddaja s podizvajalci, v obrazcu „OBR-2 Podatki o skupnih ponudnikih, podizvajalcih“ navesti za vsakega podizvajalca naziv podizvajalca, kratek opis dela javnega naročila, ki bo oddan v podizvajanje, in vrednost del, oddanih v podizvajanje v EUR brez DDV, ter za vsakega podizvajalca posamično predložiti tudi izpolnjen obrazec ESPD in sledeče obrazce razpisne dokumentacije:

- „OBR-1A – Podatki o ponudniku, skupnem ponudniku in podizvajalcu“,
- „OBR 3 – Izjava v zvezi z registracijo dejavnosti in izpolnjevanjem zakonskih zahtev“,
- „OBR-5 – Izjava glede omejitve poslovanja v smislu 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije“ in
- „OBR-7 – Pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije“.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izločitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen s petim odstavkom 94. člena ZJN-3, so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek 94. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

14. FINANČNO ZAVAROVANJE

Ponudnik mora za zavarovanje predložiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Bančna garancija mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv in mora biti izdana po vzorcu iz razpisne dokumentacije („OBR-6 Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti“). Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Bančna garancija, ki je ponudnik ne bo predložil na priloženem obrazcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini bistveno ne sme odstopati od vzorca in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov kot jih je določil naročnik, nižjega zneska kot ga je uporabil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in banko.

Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik predložil naročniku najkasneje v roku 10 (desetih) dni od sklenitve pogodbe v višini 5 % pogodbene vrednosti vključno z DDV. Veljavnost bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti bančno garancijo oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Naročnik bo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru, da obveznosti po pogodbi oziroma v drugih primerih, določenih v razpisni dokumentaciji, ne bodo pravočasno ali pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec prenehal izvajati.

15. DOLOČBE O TAJNOSTI

Ponudnik je dolžan opredeliti, kateri deli ponudbe zanj predstavljajo poslovno skrivnost oz. konkurenčno prednost na trgu. V skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah mora ponudnik predložiti predpisan akt o določitvi dejstva iz prejšnjega stavka.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek.

Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imele v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v

dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«.

Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot je zgoraj navedeno. Če bodo kot zaupno označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLlC«,vpiše datum in čas ter se podpiše.

16. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji.

Takso v višini 4.000,00 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802. Pri vplačilu takse se navede sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, pri čemer predstavljata zadnji dve številki letnico iz številke objave oz. oznake javnega naročila).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za javno upravo, Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana.

III. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. SPLOŠNO

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, kot so navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD. Naročnik lahko kadarkoli med postopkom gospodarski subjekt pozove, da predloži vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

V kolikor ta razpisna dokumentacija ne določa drugače, velja za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, da jih lahko nadomesti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

2. OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov, in sicer:

1) Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo pet let, v primerih, ko je v sodbi določeno daljše trajanje izključitve od pet let, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

<u>DOKAZILA</u>:
- izpolnjen obrazec ESPD

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali za osebo iz te točke ni mogoče pridobiti preveritev od pristojnega organa RS in dokazila iz te točke lahko naročnik

pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2) in 4).

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, namesto predmetnega pooblastila predložiti potrdilo iz kazenske evidence. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2) in 4).

2) Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:
- izpolnjen obrazec ESPD

3) Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

DOKAZILO:
- izpolnjen obrazec ESPD

4) Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-

3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

DOKAZILO:
- izpolnjen obrazec ESPD

5) Če pri preverjanju ugotovi, da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:
- izpolnjen obrazec ESPD

6) Če pri preverjanju na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP ugotovi, da je gospodarski subjekt:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organi, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

DOKAZILO:
- izpolnjen obrazec ESPD

Naročnik bo lahko v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke razpisne dokumentacije.

3. SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa, izpolnjevati mora vse zahteve po določbah Zakona o zasebnem varovanju (v nadaljevanju: ZZasV-1) in imeti mora naslednje veljavne licence, dovoljenja, pogodbe:

1. Licenca za opravljanje dejavnosti zasebnega varovanja - varovanje ljudi in premoženja (4. člen v zvezi z 19. členom Zakona o zasebnem varovanju - v nadaljevanju: ZZasV-1);

2. Licenca za varovanje oseb (4. člen ZZasV-1);

3. Licenca za upravljanje z Varnostno nadzornim centrom (v nadaljevanju: VNC), ali imeti pogodbo o zagotavljanju uporabe VNC ter veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje z VNC (22. člen ZzasV-1 v zvezi s 7. točko prvega odstavka 19. člena ZZasV-1),

4. Licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja (24. člen ZZasV-1);

5. Licenca za prevoz in varovanje gotovine ter drugih vrednostnih pošiljk (4. člen ZZasV-1);

6. Dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti v skladu z 18. členom Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti;

7. Pooblastilo za izvajalca požarnega varovanja skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju;

8. Pogodbo za zavarovanje odgovornosti za škodo oziroma veljavno zavarovalno polico, skladno z določili 15. člena ZZasV-1.

DOKAZILA :

- izpolnjen obrazec ESPD,

- izpolnjen obrazec „OBR-3“ in „OBR-3A“,

- fotokopija pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo oz. veljavne zavarovalne police,

- fotokopije navedenih veljavnih licenc, dovoljenj in pooblastil,

- če ponudnik nima lastnega VNC, priloži fotokopijo pogodbe o zagotavljanju uporabe VNC in veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje z VNC.

4. EKONOMSKO-FINANČNA SPOSOBNOST

1. Gospodarski subjekt v preteklih šestih (6) mesecih, šteto od skrajnega roka za oddajo ponudb, ni imel blokiranih poslovnih računov.

DOKAZILO:

- izpolnjen obrazec ESPD

2. Ponudnik mora zagotoviti, da bo v primeru izbire v 8 dneh po sklenitvi pogodbe predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti skupaj z DDV, pogodba postane veljavna šele z izpolnitvijo tega pogoja.

DOKAZILO:

- ponudnik podpiše vzorec bančne garancije (OBR-6)

5. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

1. Ponudnik mora razpolagati z zadostnim številom ustrezno usposobljenih varnostnikov, ki bodo izvajali storitve fizičnega, intervencijskega in tehničnega varovanja z receptorskimi deli ter prevoz gotovine, in sicer:

-najmanj 10 varnostnikov, ki jih lahko vsak čas razporedi na delo k naročniku in

-najmanj 2 varnostnika usposobljena za delo rentgenskega operaterja

Ustrezen kader mora imeti sklenjeno delovno razmerje pri ponudniku in ne sme imeti varnostnih zadržkov (16. člen ZZasV-1).

DOKAZILA :

- izpolnjen obrazec „OBR-4“,

- poimenski seznam varnostnikov,

- poimenski seznam varnostnikov, ki so usposobljeni za delo rentgenskega operaterja, skupaj s fotokopijami potrdil o opravljenih usposabljanjih za rentgenskega operaterja.

2. Ponudnik mora imeti organizirano 24-urno dežurno intervencijsko službo na območju ali v bližini območja varovanih objektov naročnika, ki je v zahtevanem 15-minutnem reakcijskem času po sprejemu signala sposobna izvajati intervencije na lokacijah sodišč skladno z določili Zakona o zasebnem varovanju, Načrtov varovanja, Pravilnika o požarnem varovanju in načrtov požarnega varovanja na območju ali v bližini varovanega objekta ali v prostorih naročnika (na območju sodišč sodnega okrožja Kranj in poslovnih prostorov Zunanjega oddelka Državnega odvetništva v Kranju).

DOKAZILO :

- Izpolnjen obrazec „OBR-3A“

3. Za ponudnika ne sme veljati omejitev poslovanja z naročnikom v smislu 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK). Enako velja za morebitne skupne ponudnike in podizvajalce.

DOKAZILO :

- Izpolnjen obrazec „OBR-5“

6. DRUGI POGOJI

Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, le-temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,

- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

7. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji obrazci oziroma dokumenti:

a) OBR-1 - Obrazec prijave

b) OBR-1A -Podatki o ponudniku, skupnem ponudniku, podizvajalcu,

c) OBR-2 - Podatki o skupnih ponudnikih, podizvajalcih,

č) OBR-3 - Izjava v zvezi z registracijo dejavnosti in izpolnjevanjem zakonskih zahtev,

d) OBR-3A - Izjava ponudnika v zvezi z dežurno intervencijsko službo,

e) OBR-4 – Izjava ponudnika o zadostnem številu varnostnikov, ter glede varnostnikov za delo rentgenskega operaterja, ki vključuje poimenski seznam varnostnikov skupaj s fotokopijami potrdil o opravljenih usposabljanjih za rentgenskega operaterja,

f) OBR-5 - Izjava glede omejitve poslovanja v smislu 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije,

g) OBR-6 – Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,

h) OBR-7 - Pooblastilo za pridobitev podatkov od Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,

i) OBR-8 - Predračun,

j) Izpolnjen obrazec ESPD,

k) Fotokopija pogodbe za zavarovanje odgovornosti za škodo oziroma zavarovalne police, ki skladno z določili 15. člena ZZasV-1 dokazuje zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem storitev zasebnega varovanja,

l) Fotokopija pogodbe o zagotavljanju uporabe varnostno-nadzornega centra in veljavna licenca njegovega lastnika za upravljanje z VNC, če ponudnik ne razpolaga z lastno licenco za upravljanje z VNC,

m) Fotokopije veljavnih licenc, dovoljenj in pooblastil iz IV. 3 točke te razpisne dokumentacije („SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI“).